

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CARLO FRIGO"**

Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria I grado  
Via Colombara n. 5, 36010 COGOLLO DEL CENGIO (Vicenza)  
telefono 0445/880027  
C.F. 84007090248 – Codice Univoco Ufficio: UF8MEG  
E-mail: viic847008@istruzione.it; Pec viic847008@pec.istruzione.it  
<http://www.ic-frigo.edu.it>



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI****pon**  
2014-2020

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

Prot. 3238/C.24

Cogollo del Cengio, 30/09/2020

**CUP H92G20000640001****CODICE PROGETTO 10.8.6A-FESR PON-VE-2020-157**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

**10.8.6A-FESR PON-VE-2020-157****DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO NON ONEROSO****COLLAUDATORE INTERNO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

**Erasmus+**

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 5/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** Le Delibere di partecipazione al progetto prot. nr. 2364/C.24 del 15/07/2020 Consiglio di Istituto e prot. n. 2363 del 15/07/2020 Collegio dei docenti;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 2126/C.24 del 16/06/2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera protocollo nr. 40 del 30/06/2020;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 29 del 23/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

**VISTO** il curriculum vitae dell'Assistente Amministrativo presente agli atti della scuola;

**VISTA** la disponibilità offerta dall'Assistente Amministrativo;

**RITENUTE** le competenze possedute dall'Assistente Amministrativo essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall'Assistente Amministrativo Sella Simone in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Si conferisce all'Assistente Amministrativo sig. **SELLA Simone**, C.F. SLLSMN83T19I531C: l'incarico di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto;

### **Art. . 2**

L'incarico sarà svolto durante l'orario di presenza a scuola secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

### **Art. 3**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- verificare il funzionamento delle singole apparecchiature e la corrispondenza, con quanto richiesto in fase ordine;
- verificare il rispetto delle norme di sicurezza;

- redigere il verbale di collaudo che attesti la piena efficienza del materiale predetto che è risultato qualitativamente idoneo allo scopo a cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possono pregiudicare l'uso;
- collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016.

Il presente decreto tolte le parti che fanno capo al rispetto della privacy è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola : [www.ic-frigo.edu.it](http://www.ic-frigo.edu.it)

L'originale completo di tutte le sue parti è depositato negli uffici di segreteria nel fascicolo dedicato PON SMART CLASS

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*dott. Chiara SEGATO*  
(documento firmato digitalmente)