



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CARLO FRIGO"**

Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria I grado  
Via Colombara n. 5, 36010 COGOLLO DEL CENGIO (Vicenza)  
telefono 0445/880027

C.F. 84007090248 – Codice Univoco Ufficio: UF8MEG

E-mail: [viic847008@istruzione.it](mailto:viic847008@istruzione.it);

Pec [viic847008@pec.istruzione.it](mailto:viic847008@pec.istruzione.it) <http://www.ic-frigo.edu.it>



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per l'Inserimenti in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-PEPI)

Prot. n. 2345/VI

Cogollo del Cengio, 28 aprile 2022

**CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESR PON-VE-2022-28**

**CUP H99J21012720006**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1A- **“Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”***

**AFFIDAMENTO INCARICO A TITOLO ONEROSO**

**COLLAUDATORE INTERNO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. - Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1A- **“Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”**
- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID/0000019 del 03/01/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** La Delibera del Consiglio di Istituto di partecipazione al progetto nr. 10 del 21/12/2021;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 830/VI.1 del 10/02/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto nr. 12 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** il curriculum vitae dell’A.T. MICHELETTO Lucio presente agli atti della scuola;
- VISTA** la disponibilità dell’Assistente Tecnico sig. MICHELETTO Lucio;
- RITENUTE** le competenze possedute dall’Assistente Tecnico sig. MICHELETTO Lucio essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall’Assistente Tecnico sig. MICHELETTO Lucio in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative;

**Firmato digitalmente da SUSANNA BUSOLO**

## AFFIDA

all'Assistente Tecnico sig. **MICHELETTO Lucio**, C.F. MCHLCU73S09I531U: l'incarico di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto, per espletare i compiti di seguito riportati:

- verificare il funzionamento delle singole apparecchiature e la corrispondenza, con quanto richiesto in fase ordine;
- verificare il rispetto delle norme di sicurezza;
- redigere il verbale di collaudo che attesti la piena efficienza dei lavori eseguiti, del materiale utilizzato qualitativamente idoneo allo scopo a cui deve essere adibito ed esente da difetti, menomazioni o vizi che ne possono pregiudicare l'uso;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016.

L'incarico è affidato per un numero massimo di 24 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, con presentazione del registro attività. Il compenso viene stabilito in euro 12,50 orario lordo dipendente così come da C.C.N.L., oltre agli oneri a carico amministrazione.

Per accettazione

A.T. sig. MICHELETTO Lucio



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Susanna BUSOLO  
(documento firmato digitalmente)