



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CARLO FRIGO"

Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria I grado
Via Colombara n. 5, 36010 COGOLLO DEL CENGIO (Vicenza)
telefono 0445/880027
C.F. 84007090248 – Codice Univoco Ufficio: UF8MEG
E-mail: viic847008@istruzione.it; Pec viic847008@pec.istruzione.it
<http://www.ic-frigo.edu.it>



NETIQUETTE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

è un termine che deriva dall'unione del vocabolo inglese *network* (rete) e di quello francese *étiquette* (buona educazione). Indica l'insieme delle regole di buona educazione e corretto comportamento quando si usa Internet, e nel nostro caso, quando si svolgono attività nelle classi virtuali.

Di seguito sono riportate alcune indicazioni che sarà impegno di tutti osservare scrupolosamente, ricordando che abbiamo il compito di vivere con responsabilità ogni esperienza in rete, consapevoli delle opportunità comunicative, educative e sociali che ci offre. Ricordiamo, infine, che l'eventuale comportamento non corretto assunto durante l'attività didattica a distanza sarà oggetto di valutazione e, se necessario, sanzionato come previsto dal vigente Regolamento di disciplina.

REGOLE GENERALI

- 1) L'utilizzo della GSuite for Education e in particolare di Meet hanno scopi scopo esclusivamente didattico e consentono la comunicazione istituzionale.
- 2) Nel rispetto delle norme che tutelano la privacy di tutti e di ciascuno, a nessuno è permesso per alcun motivo diffondere foto o registrazioni di persone presenti in videoconferenza o alla lezione online.
- 3) All'inizio della lezione in videoconferenza tutti i partecipanti dovranno entrare con puntualità nell'aula virtuale: eventuali ritardi arrecano disturbo e costringono il docente a ripetere quanto già detto.
- 4) Come per le attività in presenza, gli alunni rispetteranno le consegne date dall'insegnante.
- 5) La partecipazione al lavoro e al dialogo dovrà essere ordinata: tutti rispetteranno il turno di parola che è concesso dall'insegnante.
- 6) Il linguaggio, le espressioni, i toni con i quali ci si esprime saranno sempre rispettosi delle persone e adeguati all'ambiente dell'aula.
- 7) Gli alunni si impegnano a frequentare le videolezioni in modo responsabile evitando scambi di persona, supporto di altri, comportamenti non corretti nello svolgimento di quanto assegnato.
- 8) Nel caso ci si trovi ad essere impossibilitati a frequentare una o più videolezioni, sia per motivi logistico-tecnologici, ad esempio per mancanza di connessione, che per altri validi motivi di salute o personali, è opportuno avvertire il docente di riferimento.

MEET

Meet ha un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore della Piattaforma Gsuite di verificare quotidianamente i cosiddetti "log di accesso alla piattaforma": è possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso, il loro orario di accesso/uscita, etc... La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante, dopo ogni sessione di lavoro.

- Gli studenti potranno accedere a Meet soltanto dopo che il docente avrà condiviso il link di accesso.



Erasmus+



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON CARLO FRIGO"

Scuola dell'infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria I grado
Via Colombara n. 5, 36010 COGOLLO DEL CENGIO (Vicenza)
telefono 0445/880027
C.F. 84007090248 – Codice Univoco Ufficio: UF8MEG
E-mail: viic847008@istruzione.it; Pec viic847008@pec.istruzione.it
<http://www.ic-frigo.edu.it>



- L'accesso all'attività di videoconferenza è consentito sempre con videocamera e microfono. L'attivazione o la disattivazione di questi strumenti sarà regolata dall'insegnante.
- Il link di accesso alla videoconferenza è strettamente riservato. Non è permesso condividerlo con soggetti esterni alla classe.
- Occorre presentarsi alla video lezione provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività: libro di testo, quaderno, fogli per gli appunti, astuccio.
- Gli alunni di norma possono comunicare i loro interventi tramite chat interna alla videoconferenza.
- Qualora un partecipante dovesse uscire inavvertitamente dalla sessione di lavoro, può rientrarvi immediatamente eseguendo nuovamente la procedura iniziale di accesso.
- Il docente, una volta terminata la videoconferenza, verificherà che tutti gli studenti si siano disconnessi e solo successivamente, abbandonerà la sessione.
- Essendo la didattica online un servizio fondamentale che la scuola mette a disposizione degli studenti in questo periodo di emergenza, si raccomanda a TUTTI l'autocontrollo nell'uso dello strumento.

UTILIZZO CHAT E CLASSROOM

È importante per ogni alunno riconoscere che l'aula online è in realtà un'aula e i comportamenti previsti quando si comunica con i compagni e gli insegnanti sono gli stessi richiesti in classe e in tutti gli altri ambienti scolastici. La condotta corretta in una classe online è importante tanto quanto in un'aula faccia a faccia. Ricordiamo che in una lezione online una parte rilevante della valutazione riguarderà proprio il comportamento. Quando si comunica online, bisogna avere alcune attenzioni particolari:

- Trattare gli interlocutori (compagni e/o insegnanti) con rispetto, sempre.
- Usare sempre un linguaggio chiaro e conciso.
- Evitare i termini gergali e le abbreviazioni di testo come "xk" anziché "perché".
- Evitare di utilizzare la funzione di blocco maiuscole, in quanto può essere interpretato come "un urlo".
- Evitare l'uso di emoticon senza significato comunicativo.
- Effettuare interventi pertinenti a ciò di cui si parla.
- Se necessario, chiedere chiarimenti all'insegnante.
- Rispettare sempre le opinioni degli altri anche quando sono diverse dalle proprie.
- Quando non si è d'accordo con qualcuno, si esprime la propria diversa opinione in modo rispettoso, evitando di fare osservazioni personali o offensive.

SICUREZZA

Ricordiamo che le credenziali di accesso alla piattaforma sono strettamente personali: l'account è privato e non va condiviso mai con nessuno. Nel caso in cui si pensi che qualcun altro abbia trovato o scoperto la password, è meglio cambiarla subito.

Quando si termina il lavoro su un computer diverso dal proprio, è bene disconnettersi.

Nel Web tutto ciò che scriviamo rimane, al contrario delle parole che pronunciamo nel dialogo a voce: lasciamo un'impronta digitale positiva.



Erasmus+